

ANEXO N° 1

TERMINOS DE REFERENCIA PARA LOCACION DE SERVICIOS

I. DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO:

Defensoria Universitaria

II. DESCRIPCION BASICA DEL SERVICIO O CARACTERISTICAS DEL SERVICIO REQUERIDO

- 2.1 Seguimiento y Evaluación de la meta 3 -
- 2.2 Seguimiento para el cumplimiento del Artículo 133 de la ley no. 3220
- 2.3
- 2.4 Seguimiento de Documentos de gestión

III. GRADO DE CALIFICACION

- 3.1 Profesional :
- 3.2 Técnico :
- 3.3 Auxiliar : Com. estudios Superiores y manejo de Informática

IV. REQUISITOS MINIMOS

- 4.1 Profesión y/o Especialidad : Estudios Técnico Superiores, Manejo de Informática
- 4.2 Experiencia en años : ...5 años

V. DURACION DEL SERVICIO

INICIO : 01 de Abril del 2017, TERMINO : 31 de Julio del 2019

VII. VALOR REFERENCIAL

TOTAL SI. 4000.00
Cronograma de PAGOS: 4 PAGOS de SI. 1000.00 Mensual (X), Trimestral ()

VIII. CADENA FUNCIONAL:



UNIDAD OPERATIVA SOLICITANTE

DIRECTOR O FUNCIONARIO
Director Sotomayor Vargas
DEFENSOR UNIVERSITARIO

APROBADO:

DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION

FINITO: CERTIFICACION PRESUPUESTAL DE FECHA: de del 201



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO
DEFENSORIA UNIVERSITARIA
OFICINA: Auditorio Magno (Parte Posterior 2do Nivel)



TERMINOS DE REFERENCIA

- Conocimiento de las metas institucionales de la UNA- Puno
- Manejo de Informática
- Experiencia Laboral en el Sector Publico

CAPACITACIONES

- Atención al usuario en la Administración Pública



Sotomayor Vargas
DEFENSOR UNIVERSITARIO
UNA-PUNO



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO – PUNO
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Av. El Sol N° 329 – Telefax (051) 352992- Casilla Postal 291



“AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD”



Puno, 2019 abril 10

OFICIO N° 220-2019-D-DGA-UNA-P.

Señor
Mg. WILLVER COASACA NÚÑEZ
Secretario General
Rector de la Universidad Nacional del Altiplano Puno

Ciudad.-

ASUNTO: Solicito autorización para recepción de Hoja de Vida en mesa de partes

Por la presente, solicito autorización para recepción de Hoja de Vida en mesa de partes de la Universidad Nacional del Altiplano Puno (Educación Continua), según el cronograma y Términos de Referencia, adjunto al presente. Para la contratación de Secretaria para la Defensoría Universitaria de la UNA-Puno.

Hago propicia la ocasión, para expresarle las muestras de mi especial consideración.

Atentamente,

Adj.: (03) folios
c.c.
- Archivo
HECB/lrl.



[Handwritten Signature]
Dr. HECTOR EDDY CALUMANI BLANCO
Director General de Administración

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA
CONVOCATORIA	
Publicación de la convocatoria en la página Web Institucional de la UNA-Puno y sitios visibles de la Universidad	Del 10 y 11 de abril 2019
Inscripción y presentación de la Hoja de Vida	12 de abril 2019, trámite documentario: De 8:00 hasta 15:00 horas, derivado a la Oficina del Especialista Administrativo de la DGA, (Edificio de Educación Continua, tercer piso, Oficina 308- Av. El Sol N° 329)
SELECCIÓN	
Evaluación de Hoja de Vida	15 de abril 2019
RESULTADOS	
Publicación de Cuadro de Méritos	15 de abril 2019


 Victoria Satorre Urecaj
 DEPENDIEN UNIVERIDARIU